

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(УрГЮА)



Правила внутреннего распорядка обучающихся

Екатеринбург
2011 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
в Государственном образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Уральская государственная
юридическая академия»**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральская государственная юридическая академия» (далее – Академия) и распространяются на всех обучающихся в Академии лиц.

1.2. К лицам, обучающимся в Академии относятся: студенты, аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели и другие категории обучающихся по основным и дополнительным учебным программам Академии, в аспирантуре, докторантуре, в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки.

1.3. Под «должностным лицом» в настоящих Правилах понимается ректор, президент, проректор, директор института, директор филиала, декан факультета, начальник отдела аспирантуры и докторантуры, заместители директоров и деканов, диспетчеры деканатов.

1.4. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях Академии, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Академии, а также – при нахождении обучающихся лиц вне территории Академии – при выполнении своих учебных обязанностей.

1.5. Администрация Академии обязана ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в Академии. Ознакомление осуществляется: при подаче заявления о поступлении в Академию; при заключении договора об оказании платных образовательных услуг; в деканате; на сайте Академии; в помещении Академии на стендах деканатов.

**Раздел 2. Основные права лиц, обучающихся в Академии.
Поощрение обучающихся.**

2.1. Лица, обучающиеся в Академии, вправе:

2.1.1. Получать образование, соответствующее требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.2. Определять по согласованию с деканатом набор дисциплин обучения в рамках учебного плана.

2.1.3. Участвовать в формировании своего образования, в том числе путем выбора факультативных и элективных курсов, предлагаемых кафедрами Академии.

2.1.4. Изучать дополнительно любые курсы, преподаваемые в Академии, а по соглашению между ректорами - в других вузах. Это право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и трудоустройстве.

2.1.5. В установленном порядке при наличии финансовой возможности Академии и соответствующих договоренностей с иностранными партнерами проходить обучение или стажировку в зарубежном вузе.

2.1.6. Избирать и быть избранными в выборные органы Академии и студенческого самоуправления, участвовать, в том числе через общественные организации и органы управления, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии.

2.1.7. Бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Академии.

2.1.8. Развивать и реализовать свои творческие способности посредством участия в работе культурно-просветительных, спортивных и иных подразделений Академии.

2.1.9. Принимать участие в научно-исследовательской деятельности, в работе конференций, симпозиумов.

2.1.10. Публиковать свои работы, в том числе в изданиях Академии.

2.1.11. Иногородние студенты очной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, имеют право на обеспечение общежитием в соответствии с санитарными нормами при наличии соответствующего жилищного фонда образовательного учреждения. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством. За дополнительные услуги при взаимном согласии сторон оплата за проживание может быть увеличена.

2.1.12. Участвовать на добровольной основе в летнем трудовом семестре, в том числе по развитию материальной базы Академии.

2.1.13. Обжаловать приказы и распоряжения Академии.

2.1.14. Пользоваться социальными льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и актами Академии.

2.2. Для студентов, проявивших успехи в учебе и активно участвующих в научно-исследовательской работе, клубной, спортивной и иной общественной деятельности устанавливаются следующие меры поощрения: благодарность (объявляется приказом ректора); благодарность директора института, декана факультета, директора филиала (объявляется распоряжением директора института, декана факультета, директора филиала); снятие дисциплинарного взыскания (объявляется тем же актом, каким взыскание было наложено); награждение грамотами, дипломами, специальными призами и званиями. Иные меры поощрения могут быть установлены приказами ректора и распоряжениями директоров институтов, деканов факультетов, директоров филиалов.

Раздел 3. Основные обязанности лиц, обучающихся в Академии.

Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка.

3.1. Лица, обучающиеся в Академии, обязаны:

3.1.1. Овладеть теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследований по избранной специальности, посещать все виды учебных занятий и выполнять все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения.

3.1.2. При неявке на учебные занятия ставить в известность об этом должностных лиц института, факультета, филиала, аспирантуры Академии и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки и т.п.), подтверждающие причины отсутствия. При отсутствии таких документов представлять письменные объяснения о причинах неявки на учебные занятия.

3.1.3. Выполнять требования нормативных актов в сфере образования, Устава, настоящих Правил, других локальных нормативных актов Академии, регулирующих

учебный, научный процессы, их организацию и проведение.

3.1.4. Выполнять требования должностных лиц в части соблюдения порядка, санитарно-гигиенических правил и экологической безопасности.

3.1.5. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Академии, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения Академии материального ущерба обучающийся привлекается к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, локальными нормативными актами Академии.

3.1.6. Быть вежливым, выдержанным, дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок на территории и в помещениях Академии.

3.1.7. Соблюдать установленный в Академии пропускной режим, в том числе - не передавать свои документы другим лицам и не пользоваться документами, выданными другому лицу.

3.2. На территории (в помещениях) Академии запрещается нарушать установленные нормы и правила поведения, а именно:

3.2.1. Выносить без разрешения должностных лиц из помещений имущество Академии.

3.2.2. Расклеивать объявления без разрешения должностных лиц.

3.2.3. Находиться в верхней одежде в помещениях Академии, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалок и мест, предназначенных для их хранения.

3.2.4. Использовать имущество Академии в личных целях.

3.2.5. Приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами.

3.2.6. Принимать пищу в учебных помещениях, мусорить.

3.2.7. Использовать подоконники для сидения на них и складывания на них каких-либо вещей (сумок, пакетов, книг, верхней и иной одежды и т.д.).

3.2.8. Оскорблять (словами, жестами, действиями) работников Академии или обучающихся.

3.2.9. Появляться на территории Академии в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения.

3.2.10. Употреблять на территории Академии спиртные напитки (в том числе – пиво и другие слабоалкогольные напитки), наркотические и токсические средства.

3.2.11. Приносить на территорию Академии наркотические средства, спиртные напитки (в том числе – пиво и другие слабоалкогольные напитки), материалы порнографического характера, оружие и боеприпасы (в том числе – их муляжи, макеты и отдельные части), взрывоопасные и огнеопасные вещества и материалы, любые пиротехнические средства, предметы, запрещённые к свободному обращению на территории Российской Федерации.

3.2.12. Организовывать, участвовать, подстрекать к противоправным действиям (акциям), громко разговаривать, во время занятий ходить по коридорам учебных корпусов и иным образом нарушать нормальный учебный процесс, нормальную деятельность Академии в целом или её структурных подразделений.

3.2.13. Причинять повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Академии.

3.2.14. Подделывать записи в документах, в том числе в зачётной книжке или студенческом билете.

3.2.15. Курить в неустановленных для этого местах.

3.2.16. Игнорировать (не исполнять) правомерные требования должностных лиц и преподавателей, в том числе – отказываться или уклоняться от выполнения требований о

представлении документа, удостоверяющего личность, студенческого билета, а равно – сообщение о себе ложных сведений, либо - отказ сообщить достоверные сведения о себе (фамилию, имя, структурное подразделение Академии, номер учебной группы).

3.2.17. Использовать на занятиях, зачетах, экзаменах технические средства (телефоны, микронаушники и пр.) без разрешения преподавателя.

3.2.18. Опаздывать на учебные занятия.

3.2.19. Играть в карты и другие азартные игры.

3.2.20. Отказываться от дачи устного и письменного объяснения по требованию должностного лица или преподавателя.

3.2.21. Употреблять ненормативную лексику.

3.3. При нахождении в Академии обучающийся должен иметь опрятный внешний вид. Не допускается пребывание в помещениях и на территории Академии (за исключением занятий по физической подготовке, спортивных мероприятий) в шортах, спортивной одежде, пляжной обуви.

3.4. В целях обеспечения надлежащего порядка на территории Академии, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее - аморальные или безнравственные поступки или действия) должностные лица и преподаватели наделяются следующими правами:

3.4.1. Входить беспрепятственно в аудитории, другие учебные и технические помещения Академии для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей.

3.4.2. Требовать от нарушителей общественного порядка, соблюдения правил и норм противопожарной безопасности, санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам.

3.4.3. При пресечении правонарушений, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица, преподаватели вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Академии лиц предъявления паспорта, студенческого билета или других документов, удостоверяющих личность.

3.5. За нарушение норм и правил поведения в Академии, за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Академии и настоящими Правилами, к обучающемуся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Академии.

3.6. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Неполучение объяснения от обучающегося должно быть подтверждено соответствующим актом об отказе обучающегося или дать такое объяснение, или о невозможности запросить (получить) такое объяснение. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического или иного отпуска.

3.7. Применяемая к обучающемуся мера дисциплинарного взыскания определяется должностными лицами с учетом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушения, причин и условий,

способствовавших нарушению, с учётом других обстоятельств, заслуживающих внимания.

3.8. Отчисление из Академии производится, а выговор налагается приказом ректора по представлению проректоров Академии, директоров институтов, деканов факультетов, директоров филиалов. Замечание налагаются на студента распоряжением директора института, декана факультета, директора филиала. Отчисление студентов производится по основаниям, предусмотренным Уставом Академии.

3.9. Дисциплинарное взыскание, за исключением отчисления, действует в течение года со дня его применения. Ректор по своей инициативе или по ходатайству директора института, директора филиала, декана факультета может издать приказ о снятии дисциплинарного взыскания до истечения года, если обучающийся не совершил нового нарушения и осуществляет добросовестное исполнение своих обязанностей. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к обучающемуся не применяются, за исключением применения меры поощрения в виде снятия дисциплинарного взыскания.

Раздел 4. Учебный распорядок

4.1. Учебный процесс в Академии регулируется отдельными локальными нормативными актами.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Учёный совет Академии вправе принять решение об изменении времени начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

4.3. Учебные занятия в Академии проводятся в виде лекций, семинаров, консультаций, практических и лабораторных занятий, письменных работ (контрольных, курсовых, выпускных, квалификационных работ, рефератов и др.), практики и иных форм занятий.

4.4. Посещение всех видов аудиторных занятий является для студентов обязательным. Свободный график посещения аудиторных занятий может быть установлен с разрешения проректора по учебной работе по представлению директора института, декана факультета, директора филиала приказом ректора по медицинским и иным уважительным основаниям.

4.5. Для обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения устанавливаются два раза в год каникулы общей продолжительностью от 7 до 10 недель.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 10 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

4.7. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается проректором по учебной работе.

4.8. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

4.9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

4.10. Для проведения учебных занятий каждый курс может делиться на потоки, но обязательно – на группы (учебные группы) в соответствии с установленными в Академии

нормами и правилами. Состав групп устанавливается директором института, деканом факультета, директором филиала.

4.11. В каждой группе распоряжением директора института, декана факультета, директора филиала, назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

4.12. Староста группы доводит до сведения студентов указания и распоряжения Администрации института, ведёт персональный учёт посещения студентами всех видов учебных занятий и обязательных мероприятий, наблюдает за сохранностью учебного оборудования, инвентаря, помещений, мебели, извещает студентов группы об изменениях, вносимых в расписание занятий, выполняет другие обязанности, установленные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Академии. Указания и распоряжения старосты группы – обязательны для всех студентов группы. После завершения учебного занятия староста обязан: проверить сохранность имущества в аудитории; закрыть открытые окна; выключить включенный свет (включенные лампы или иные осветительные приборы); обеспечить чистоту (вытирание мела с учебной доски, уборка мусора со столов и подоконников).

4.13. В каждой группе очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения старостой ведётся журнал учета посещаемости занятий студентами, в котором староста ежедневно отмечает присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов группы.

Раздел 5. Обеспечение пропускного порядка в Академии

5.1. Допуск работников, обучающихся и иных лиц, а также автотранспортных средств в здания и на территорию Академии осуществляется в соответствии с выданными пропусками, документами, удостоверяющими личность, студенческими билетами или иными документами подтверждающими статус обучающихся.

5.2. Для прохода в Академию студенты Академии предъявляют сотрудникам охраны студенческие билеты (а при отсутствии зачетные книжки, читательские билеты или иные документы, удостоверяющие личность студента), аспиранты – удостоверения аспиранта. Иные лица проходят на территорию Академии по документам, удостоверяющим личность с письменным отражением времени входа, выхода, цели посещения в специальном журнале, который ведется сотрудниками охраны.

Приглашенные участники мероприятий, проводимых в Академии, проходят по спискам, подготовленным организаторами мероприятий.