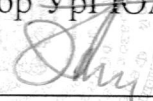


«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор УрГЮА, профессор

 В.А. Бублик

«16» / 01 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о магистерской подготовке (магистратуре) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральская государственная юридическая академия»

2013 г.

Настоящее положение содержит совокупность правил осуществления магистерской подготовки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральская государственная юридическая академия» (далее - УрГЮА).

I. Общие положения

1.1. Магистерская подготовка является одной из основных образовательных программ, реализуемых в УрГЮА в рамках уровневой системы образования в Российской Федерации.

1.2. Целью обучения в магистратуре является:

- реализация требований федерального законодательства об уровневой системе подготовки кадров в РФ;
- подготовка квалифицированных кадров к осуществлению профессиональной деятельности, требующей фундаментального образования, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями, позволяющими эффективно вести научно-исследовательскую, правотворческую, правоприменительную, научно-педагогическую, экспертную и иную деятельность на уровне адекватном запросам современного общества и государства;

1.3. Магистерская подготовка в УрГЮА осуществляется на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень («магистр»)) (далее – ФГОС ВПО)
- Устава и иных локальных нормативных актов УрГЮА.

1.4. Обучение в магистратуре осуществляется с отрывом и без отрыва от трудовой деятельности. Обучение в магистратуре УрГЮА может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования для получения квалификации (степени) «магистр» устанавливаются в соответствии с ФГОС ВПО.

1.5. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам магистратуры не допускается.

1.6 Лица, обучающиеся в магистратуре (далее – магистранты) , имеют статус, права и обязанности студента УрГЮА.

1.7. Магистерские программы реализуются в учебных подразделениях УрГЮА.

II. Руководство магистратурой

2.1. Общее руководство магистратурой осуществляет проректор по учебной работе УрГЮА.

2.2. Организационное руководство реализацией магистерских направлений осуществляет руководитель соответствующего учебного подразделения.

Руководитель учебного подразделения, в котором реализуются магистерские программы:

- координирует деятельность руководителей магистерских программ при разработке учебного плана и иных разделов основной образовательной программы (далее – ООП);
- оказывает содействие руководителям магистерских программ в решении вопросов реализации образовательной части магистерских программ;
- инициирует обновление ООП в связи с запросами работодателя, изменениями законодательства и по иным основаниям;
- организует регулярное обсуждение вопросов, связанных с реализацией магистерских программ, на заседаниях Ученого совета Института (организация учебного процесса, дисциплина магистрантов, подведение итогов контрольных недель, промежуточных и итоговых аттестаций и т.д.)

2.3. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется руководителем магистерской программы. Руководитель магистерской программы назначается решением Ученого совета УрГЮА из числа штатных научно-педагогических работников вуза, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет. Допускается руководство не более чем одной магистерской программой.

Руководитель магистерской программы:

1. во взаимодействии с профильными кафедрами, руководителем учебного подразделения (директором Института), представителями работодателя осуществляет разработку основной образовательной программы руководимого им направления, в структуру которой входят учебный план, программы практик магистрантов, программы итоговой государственной аттестации, рабочие программы дисциплин и др. учебно-методические материалы) в соответствии с требованиями ФГОС;
2. инициирует ежегодное обновление ООП (или отдельных разделов) руководимого им направления магистерской подготовки на основании запросов работодателя, изменений законодательства или по иным мотивам;

3. выполняет общее и непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистрантов (НИРМ) и отдельными ее разделами:

3.1. утверждает индивидуальные планы НИРМ руководимой им программы;

3.2. утверждает отчеты магистрантов о НИРМ;

3.3. осуществляет организацию и проведение научно-исследовательского семинара, являющегося разделом НИРМ руководимой им программы;

3.4. допускает к защите магистерские диссертации.

4. осуществляет руководство практиками магистрантов руководимой им магистерской программы:

4.1. осуществляет общее руководство учебной практикой магистрантов (утверждает отчеты об учебной практике)

4.2. осуществляет общее руководство производственной практикой (назначает руководителей производственной практики из числа научных руководителей, распределяет магистрантов по базам практик, взаимодействует с руководителями практики по месту их прохождения, осуществляет итоговый контроль выполнения программы практики (принимает экзамен)

4.3. может осуществлять непосредственное руководство производственной практикой магистрантов руководимой им программы (распределяет магистрантов по базам практик, осуществляет промежуточный контроль выполнения программы практики, взаимодействует с руководителями практики по месту их прохождения, осуществляет итоговый контроль выполнения программы практики (утверждает отчеты о прохождении практики, принимает экзамен)

5. организует работу по разработке примерного перечня тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) в соответствии с профилем магистерской программы

6. принимает участие в обсуждении вопросов реализации магистерской программы, организации учебного процесса на заседаниях Ученого совета Института;

7. осуществляет контроль за методическим обеспечением магистерской программы в целом и отдельных дисциплин;

8. осуществляет координацию работы научных руководителей магистрантов;

9. регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвует в них, публикуется в отечественных научных журналах и (или) реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю программы.

2.4. Непосредственное научное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) звание. Допускается одновременное руководство не более чем 10 магистрантами.

Научный руководитель магистранта:

1. осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью студента-магистранта;
2. осуществляет непосредственное руководство учебной (научно-педагогической) практикой магистранта (утверждает индивидуальный план практики, контролирует выполнение заданий, осуществляет итоговый контроль выполнения индивидуального плана практики (принимает отчет о практике, принимает зачет);
3. может (по поручению руководителя магистерской программы) осуществлять непосредственное руководство производственной практикой магистранта (взаимодействует с руководителями практики по месту их прохождения, осуществляет промежуточный контроль прохождения практики, согласовывает отчет о практике)
4. осуществляет руководство отдельными разделами научно-исследовательской работы магистрантов (далее – НИРМ) в соответствии с Положением о НИРМ в УрГЮА.

III. Прием в магистратуру

3.1. Правом обучения по программам магистратуры обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего профессионального образования и получившие диплом о высшем образовании, выданный вузом, имеющим свидетельство о государственной аккредитации.

3.2. Прием для обучения в магистратуре осуществляется на конкурсной основе на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки РФ, и на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

3.3. Прием в магистратуру осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в УрГЮА, утверждаемыми ежегодно Ученым советом УрГЮА.

IV. Требования к магистерской программе

4.1. Содержание магистерских программ должно соответствовать требованиям, установленным ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Каждая магистерская программа обеспечивается основной образовательной программой, содержание которой должно отвечать требованиям ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки и потребностям рынка труда и включать: учебный план, рабочие программы дисциплин (курсов, предметов), программы учебной и производственной практик, программу научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график, другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.2. Профильная направленность и соответствующее ей наименование магистерской программы определяется решением Ученого совета учебного подразделения по представлению руководителя программы или иных заинтересованных лиц на основании данных анализа потребностей практики, сведений о трудоустройстве выпускников, запросов работодателя и по иным заслуживающим внимания основаниям, и утверждается решением Ученого совета УрГЮА.

4.3. Решение об открытии новой магистерской программы принимает Ученый совет УрГЮА по представлению руководителя учебного подразделения и/или иного заинтересованного лица. Представление должно содержать проект основной образовательной программы, включающий описательную часть программы с указанием целей, задач, сферы профессиональной деятельности выпускника, потребностей рынка труда, а также предполагаемых баз производственной практики магистрантов. В качестве приложений к ООП должны быть представлены проекты учебного плана, аннотации учебных дисциплин, программы производственной практики и итоговой государственной аттестации выпускников.

Решение об открытии магистерской программы должно быть принято не позднее 1 января соответствующего года.

4.4. Наименование и содержание магистерской программы не должны дублировать наименования и содержание профиля бакалавриата, специалитета, а также учебных дисциплин.

4.5 Основная образовательная программа направления магистерской подготовки должна ежегодно обновляться в части состава дисциплин или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ практик, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

V. Итоговая государственная аттестация выпускников в магистратуре

5.1. Итоговая государственная аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения студентом основной образовательной программы подготовки магистранта и направлена на установление соответствия уровня его профессиональной подготовки требованиям ФГОС ВПО.

5.2. К итоговой государственной аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе подготовки магистра.

5.3. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также государственный экзамен. Государственный экзамен устанавливается решением Ученого совета вуза по представлению Ученого совета учебного подразделения для каждой магистерской программы.

5.4. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

5.5. По каждой магистерской программе должна быть разработана Программа итоговой государственной аттестации, которая доводится до сведения магистрантов не позднее, чем за полгода до начала итоговых испытаний. Ответственным за разработку и обновление программы итоговой государственной аттестации выпускников является руководитель магистерской программы.

5.6. В состав экзаменационных комиссий по приему итогового экзамена и защите выпускных квалификационных работ входят представители профессорско-преподавательского состава УрГЮА, а также могут входить лица, приглашенные из сторонних организаций: специалисты учреждений, организаций-потребителей кадров данного направления подготовки.

5.7. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний определяется соответствующим Положением, утверждаемым Ученым советом УрГЮА.

5.8. По результатам итоговой государственной аттестации государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику степени магистра по направлению подготовки и выдаче диплома государственного образца.